

# Boletín Oficial

MES DE AGOSTO 2018



MUNICIPALIDAD  
DE  
PUNTA INDIO



Municipalidad de  
**Punta Indio**

*Seguimos Haciendo*

Intendente **Hernán Y ZURIETA**

Verónica, 02 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 388/18**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Promulgase a partir de la fecha, la Ordenanza Nº 1.235/18 sancionada por el H.C.D. el 01/08/18, por los motivos expuestos en el exordio de la presente.

**ARTICULO 2º:** Comuníquese, elévese copia al H.C.D., dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 02 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 389/18**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Promulgase a partir de la fecha, la Ordenanza Nº 1.236/18 sancionada por el H.C.D. el 01/08/18, por los motivos expuestos en el exordio de la presente.

**ARTICULO 2º:** Comuníquese, elévese copia al H.C.D., dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 02 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 390/18**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Promulgase a partir de la fecha, la Ordenanza Nº 1.237/18 sancionada por el H.C.D. el 01/08/18, por los motivos expuestos en el exordio de la presente.

**ARTICULO 2º:** Comuníquese, elévese copia al H.C.D., dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 02 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 391/18: Ayuda social a personas**

Verónica, 02 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 392/18: Ayuda social a personas**

Verónica, 03 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 393/18: Ayuda social a personas**

Verónica, 06 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 394/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Otorgase un subsidio de pesos trece mil (\$ 13.000,00) a favor de la Asociación Deportiva y Social Veroniquense de los Barrios, destinado a solventar la compra de equipamiento de seguridad para el gimnasio de la institución.

**ARTICULO 2º:** El Subsidio será imputado en la Jurisdicción Intendencia, Programa 01.00.00, Partida 5.1.7.0 "Transferencia a otras instituciones culturales sin fines de lucro".

**ARTICULO 3º:** Notifique que la entidad deberá rendir en los términos del Art.131 del Reglamento de Contabilidad... "Las rendiciones se instrumentarán con documentos o, en su defecto, con balances donde conste el ingreso y la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación, firmada por el presidente y el tesorero de la institución beneficiaria, será agregada a la orden de pago respectiva."

**ARTICULO 4º:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 06 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 395/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Otorgase un subsidio de pesos seis mil (\$ 6.000,00) a favor del Grupo Tradicionalista de Verónica, destinado a solventar los gastos de alojamientos de artistas, animadores y personal que coordinó la jineteadá llevada a cabo los días 2 y 3 de Febrero del corriente año.

**ARTICULO 2º:** El Subsidio será imputado en la Jurisdicción Intendente Municipal, Programa 01.00.00, Conducción y gestión política, Partida 5.1.7.0 Transferencia a Instituciones culturales y sociales sin fines de lucro.

**ARTICULO 3º:** Notifique que la entidad deberá rendir en los términos del Art.131 del Reglamento de Contabilidad... "Las rendiciones se instrumentarán con documentos o, en su defecto, con balances donde conste el ingreso y la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación, firmada por el presidente y el tesorero de la institución beneficiaria, será agregada a la orden de pago respectiva."

**ARTICULO 4º:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 06 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 396/18: Ayuda social a personas**

Verónica, 06 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 397/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Adjudicase a MELO, José, proveedor Nro.128, quien cotizó la suma de PESOS TRESCIENTOS OCHO MIL CON 00/100 (\$ 308.000,00) por el ALQUILER DE UN CAMION VOLCADOR PARA LA RECOLECCION DE ESCOMBROS EN LA VIA PUBLICA DE LA LOCALIDAD DE VERONICA, PARTIDO DE PUNTA INDIO, PCIA. DE BUENOS, en un todo de acuerdo a la documentación que sirvió de base para el llamado a Concurso de Precios Nº 09/18.

**ARTICULO 2º:** Alécense las erogaciones que se produzcan como consecuencia de la aplicación del Artículo Primero en la Jurisdicción 1110113000, Programa 18.01.00 Partida 3.2.2.0. "Alquiler de maquinaria" con Fuente de Financiamiento 110 del Presupuesto de Gastos para el Ejercicio 2018.

**ARTICULO 3º:** El presente Decreto será referendado por el Señor Secretario de Desarrollo Humano, Emiliano Perlini.

**ARTICULO 4º:** Comuníquese a quienes corresponda, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 06 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 398/18: Ayuda social a personas**

Verónica, 07 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 399/18: Ayuda social a personas**

Verónica, 07 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 400/18: Ayuda social a personas con gas envasado**

Verónica, 07 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 401/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Autorizar los gastos que se produzcan durante los festejos por el día del niño a llevarse a cabo el 19 de agosto del corriente año en las localidades de Verónica, Punta del Indio y Pipinas.

**ARTICULO 2º:** El gasto será imputado en la Secretaría General de Desarrollo Humano, Apertura Programática 26.01 Actividades Culturales y Educativas.

**ARTICULO 3º:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 09 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 402/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Otorgase un subsidio de pesos diecisiete mil (\$ 17.000,00) a favor de la Asociación Cooperadora de la Escuela de Educación Secundaria Nº 2 de Verónica, destinado a solventar el costo de un vehículo para transportar los alumnos del establecimiento educativo a la ciudad de Buenos Aires en el marco del proyecto escolar "A Buenos Aires".

**ARTICULO 2º:** El Subsidio será imputado en la Jurisdicción Subsecretaría de Desarrollo Humano, Programa 26.06.00, Partida 5.1.5.0 "Transferencia a Instituciones de Enseñanza" fuente de financiamiento 132.

**ARTICULO 3º:** Notifique que la entidad deberá rendir en los términos del Art.131 del Reglamento de Contabilidad... "Las rendiciones se instrumentarán con documentos o, en su defecto, con balances donde conste el ingreso y la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación, firmada por el presidente y el tesorero de la institución beneficiaria, será agregada a la orden de pago respectiva."

**ARTICULO 4º:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 09 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 403/18: Ayuda social a personas**

Verónica, 09 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 404/18: Ayuda social a personas**

Verónica, 09 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 405/18: Ayuda social a personas**

Verónica, 09 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 406/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Autorizar la Licencia por familiar enfermo al Tesorero Municipal, Quetzglas Damián, por el período comprendido entre el 10/08/18 al 14/08/18 inclusive.

**ARTICULO 2º:** Designar a la Sra. Palma Mónica, Legajo Nº 381, en carácter de reemplazo del Tesorero Municipal en el período comprendido entre el 10/08/18 al 14/08/18 inclusive, estando autorizado a tramitar y firmar toda la documentación inherente a la referida función;

**ARTICULO 3º:** Autorizar a Contaduría a liquidar el referido reemplazo, en forma proporcional a los días indicados en el Artículo 1º del presente, cuyas erogaciones serán tomadas de la Finalidad, Programa y Partida respectiva;

**ARTICULO 4º:** Comuníquese, notifíquese a los interesados, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 10 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 407/18: Ayuda social a personas**

Verónica, 10 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 408/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Autorizar los gastos que se produzcan durante las jornadas de capacitación orientada a emprendedores, a llevarse a cabo los días 14, 21 y 28 de agosto del corriente año en las instalaciones del Honorable Concejo Deliberante

**ARTICULO 2º:** Los gastos serán imputados en la Sub Secretaría de Desarrollo Económico, 01.00.00, Administración y Coordinación.

**ARTICULO 3º:** Comuníquese, dese al registro municipal, tomen nota las oficinas pertinentes y archívese.

Verónica, 10 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 409/18: Ayuda social a personas**

Verónica, 13 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 410/18**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Otorgar al Sr. Wernisch Facundo Fabián, DNI 42.294.290 una ayuda deportiva mensual de agosto a diciembre inclusive del corriente año, por pesos quince mil (\$ 15.000,00).

**ARTICULO 2º:** El beneficiario deberá publicar en su vehículo e indumentaria personal, el auspicio de la Municipalidad de Punta Indio.

**ARTICULO 3º:** La ayuda será imputada en Secretaría de Desarrollo Humano, 24.03 Actividades Deportivas.

**ARTICULO 4º:** Comuníquese, publíquese, notifíquese, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 13 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 411/18:** Ayuda social a personas

Verónica, 13 de Agosto de 2.018

**DECRETO 412/18**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIÓ**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** AUTORIZAR la elaboración de hormigón en la planta productora municipal, con destino a la futura fábrica del Sr. José Di Paolo, sita en la zona industrial planificada.

**ARTICULO 2º:** El beneficiario deberá coordinar la entrega de la materia prima necesaria para la elaboración del producto solicitado y abonar las horas del camión necesario para el transporte del hormigón hasta el destino indicado.

**ARTICULO 3º:** Regístrese, notifíquese, archívese.

Verónica, 14 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 413/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIÓ**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Otorgase un subsidio de pesos dos mil (\$ 2.000,00) a favor de Asociación Cooperadora CIE Punta Indio, destinado a solventar los gastos del curso de manipulación de alimentos que se desarrolló en la sede de la mencionada Institución.

**ARTICULO 2º:** El Subsidio será imputado en la Jurisdicción Intendente, Programa 01.00.00, Partida 5.1.7.0. a Instituciones sin fines de Lucro.

**ARTICULO 3º:** Notifique que la entidad deberá rendir en los términos del Art.131 del Reglamento de Contabilidad... "Las rendiciones se instrumentarán con documentos o, en su defecto, con balances donde conste el ingreso y la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación, firmada por el presidente y el tesorero de la institución beneficiaria, será agregada a la orden de pago respectiva."

**ARTICULO 4º:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 14 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 414/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIÓ**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** ESTABLECESE por el presente, el cambio de la Carga Horaria del Régimen de Cuarenta (40) horas, por el cual revista en la actualidad el Trabajador Municipal del Agrupamiento Profesional – Clase II – Nivel 'B' – Lamarche Luciano – Legajo Nº 493, al régimen horario de Treinta (30) horas semanales.

**ARTICULO 2º:** Procédase a la reducción salarial correspondiente al régimen indicado en segundo término del Artículo 1º del presente.

**ARTICULO 3º:** Lo dispuesto en el presente Decreto tendrá vigencia a partir del 1º de septiembre del 2.018.

**ARTICULO 4º:** Autorizar a la Oficina de Sueldos y Liquidaciones y a la Dirección de Contaduría a realizar las correcciones pertinentes.

**ARTICULO 5º:** Notifíquese al interesado, regístrese en su Legajo Personal, tomen nota las oficinas competentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 14 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 415/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIÓ**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Autorizar los gastos producidos durante el Aniversario por la muerte del General José de San Martín.

**ARTICULO 2º:** Los gastos serán imputados en Secretaría General de Desarrollo Humano, Apertura Programática 26.01, Actividades Culturales y Educativas.

**ARTICULO 3º:** Comuníquese, dese al registro municipal, tomen nota las oficinas pertinentes y archívese.

Verónica, 16 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 416/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIÓ**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** ESTABLECESE por el presente, el cambio de la Carga Horaria del Régimen de Cuarenta (40) horas, por el cual revista en la actualidad el Trabajador Municipal del Agrupamiento Servicio – Clase IV – Nivel "D" – Amado María del Rosario Legajo Nº 854, al régimen horario de Treinta (30) horas semanales.

**ARTICULO 2º:** Procédase a la reducción salarial correspondiente al régimen indicado en segundo término del Artículo 1º del presente.

**ARTICULO 3º:** Lo dispuesto en el presente Decreto tendrá vigencia a partir del 1º de septiembre del 2.018.

**ARTICULO 4º:** Autorizar a la Oficina de Sueldos y Liquidaciones y a la Dirección de Contaduría a realizar las correcciones pertinentes;

**ARTICULO 5º:** Notifíquese al interesado, regístrese en su Legajo Personal, tomen nota las oficinas competentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 16 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 417/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIÓ**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Otorgase un subsidio de pesos cuatro mil quinientos (\$ 4.500,00) a favor de la Sra. María Paula Sequeira DNI 30.047.029, como representante de la banda militar "Río Encuentro" perteneciente al Regimiento de Caballería de Tanques 8, que será destinado a solventar los gastos de reparación de instrumentos y acondicionamiento del taller de la citada banda militar.

**ARTICULO 2º:** El Subsidio será imputado en la Jurisdicción Intendente Municipal, Apertura Programática 01.00.00, Conducción y Gestión Política, Partida 5.1.4.0, Ayuda social a personas.

**ARTICULO 3º:** Notifique que la entidad deberá rendir en los términos del Art.131 del Reglamento de Contabilidad... "Las rendiciones se instrumentarán con documentos o, en su defecto, con balances donde conste el ingreso y la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación, firmada por el presidente y el tesorero de la institución beneficiaria, será agregada a la orden de pago respectiva."

**ARTICULO 4º:** Readequese, las partidas presupuestarias correspondientes a fin de atender las erogaciones citadas precedentemente.

**ARTICULO 5º:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 16 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 418/18:** Ayuda social a personas con materiales

Verónica, 16 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 419/18:** Ayuda social a personas con mano de obra

Verónica, 16 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 420/18:** Ayuda social a personas con medicamentos

Verónica, 16 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 421/18:** Ayuda social a personas con alimentos

Verónica, 16 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 422/18:** Ayuda social a personas con transporte

Verónica, 16 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 423/18**

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIÓ**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** AUTORIZAR a las oficinas municipales pertinentes a abonar la suma de Pesos Diez Mil (\$ 10.000), en concepto de adelanto de remuneración, al agente Alfredo Edgardo Jalil, legajo 272.

**ARTICULO 2º:** La suma adelantada deberá ser descontada en su totalidad del próximo pago de las remuneraciones.

**ARTICULO 3º:** Notifíquese, comuníquese, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, regístrese y archívese.

Verónica, 17 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 424/18**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIÓ**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Amplíese el Cálculo de Recursos Vigente 2018, en los rubros y por los montos que para cada una de ellas se mencionan, de acuerdo a las constancias que bajo el concepto de Recursos se enumeran en el Anexo I que se adjunta, por un monto total de \$ 33.626.965,66 (treinta y tres millones seiscientos veintiséis mil novecientos sesenta y cinco con sesenta y seis centavos).

**ARTICULO 2º:** Modifíquese el Presupuesto de Gastos Vigente, en las partidas que se detallan y por los montos que para cada una de ellas se menciona, de acuerdo a las constancias que bajo el concepto de Gasto se enumeran en el Anexo I que se acompaña, por un monto total de pesos \$ 33.626.965,66 (treinta y tres millones seiscientos veintiséis mil novecientos sesenta y cinco con sesenta y seis centavos).

**ARTICULO 3º:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales correspondientes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 17 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 425/18**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIÓ**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Promulgase a partir de la fecha, la Ordenanza Nº 1.238/18 sancionada por el H.C.D. el 15/08/18, por los motivos expuestos en el exordio de la presente.

**ARTICULO 2º:** Comuníquese, elévese copia al H.C.D., dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 17 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 426/18:** Ayuda social a personas

Verónica, 21 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 427/18:** Ayuda social a personas

Verónica, 21 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 428/18:** Ayuda social a personas

Verónica, 21 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 429/18:** Ayuda social a personas

Verónica, 21 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 430/18:** Ayuda social a personas

Verónica, 21 de Agosto de 2.018

**DECRETO Nº 431/18**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIRIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Corregir en la carga de la Modificación Presupuestaria del Decreto 424/18 – en el Modulo Rafam Presupuesto 2018 -, en la Jurisdicción 1110119000 Subsecretaría de Desarrollo Social categoría 30.00.00 CASA DEL NIÑO, dar de baja en 133 origen nacional, partida 2.1.4.0 \$ 844,24 y dar el Alta en 132 origen provincial, partida 2.1.4.0 por \$ 844,24.

**ARTICULO 2º:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales correspondientes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 23 de Agosto de 2018

**DECRETO Nº 432/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE PUNTA INDIRIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Llámase a Concurso de Precios Nro. 10/18, para la contratación de "MANO DE OBRA PARA LA COLOCACION DE 89 COLUMNAS DE ALUMBRADO PUBLICO EN EL BARRIO LATORRE DE LA LOCALIDAD DE VERONICA, PARTIDO DE PUNTA INDIRIO, PCIA. DE BUENOS AIRES".

**ARTICULO 2º:** Aféctese las erogaciones que se produzcan como consecuencia de la aplicación del Artículo Primero en la Jurisdicción 1110113000, Programa 21.80.00, Ampliación y Renovación del Alumbrado Público, con Fuente de Financiamiento 132 de Origen Provincial, Rubro de afectación: 22.5.01.04 Acceso justo al Hábitat, del Presupuesto de Gastos para el Ejercicio 2018.

**ARTICULO 3º:** Estipúlese un PRESUPUESTO OFICIAL total de PESOS TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CON 00/00 (\$ 391.600.00).

**ARTICULO 4º:** Estipúlese que la GARANTIA DE PROPUESTA será por un importe de PESOS TRES MIL NOVECIENTOS DIECISEIS CON 00/00 (\$ 3.916.000).

**ARTICULO 5º:** Determinase que el día 31 de Agosto 2018, a la hora 10:00 se le llevará a cabo el acto de apertura de las ofertas presentadas.

**ARTICULO 6º:** El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Desarrollo Humano, Emiliano Perlini.

**ARTICULO 7º:** Comuníquese a quienes corresponda, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 23 de Agosto de 2018

**DECRETO Nº 433/18:** Ayuda social a personas

Verónica, 23 de Agosto de 2018

**DECRETO Nº 434/18**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIRIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** AUTORIZACE, la ampliación de la Obra Construcción de cámaras de inspección en conductos pluviales (Ramal 2.1), según la descripción y calculo de costos, que se agrega al expediente "S" Nº 435/18, adjudicada a Fontana María Elisa, por un monto de ampliación, de pesos SETENTA Y DOS MIL (\$ 72.000,00).

**ARTICULO 2º:** Regístrese, comuníquese y archívese.

Verónica, 23 de Agosto de 2018

**DECRETO Nº 435/18:** Ayuda social a personas

Verónica, 24 de Agosto de 2018

**DECRETO Nº 436/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIRIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Otorgase un subsidio de pesos dos mil (\$ 2.000,00) a favor del Hogar San Isidro Labrador de la localidad de Verónica, para realizar una salida recreativa – educativa para visitar el Acuario Mundo Marino, ubicado en la ciudad de San Clemente del Tuyu.

**ARTICULO 2º:** Hacer efectiva la ayuda otorgada librando cheque a la orden de Alarcon Adriana Graciela DNI 20.037.074, por pesos dos mil (\$ 2.000,00) como vicedirectora del establecimiento.

**ARTICULO 3º:** El Subsidio será imputado en la Jurisdicción Intendente, Programa 01.00.00, Partida 5.1.7.0 "Transferencia a Instituciones sin fines de lucro".

**ARTICULO 4º:** Notifique que la entidad deberá rendir en los términos del Art.131 del Reglamento de Contabilidad... "Las rendiciones se instrumentarán con documentos o, en su defecto, con balances donde conste el ingreso y la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación, firmada por el presidente y el tesorero de la institución beneficiaria, será agregada a la orden de pago respectiva."

**ARTICULO 5º:** Comuníquese, publíquese, tomen nota las oficinas municipales competentes, notifíquese a los interesados, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 24 de Agosto de 2018

**DECRETO Nº 437/18:** Ayuda social a personas

Verónica, 24 de Agosto de 2018

**DECRETO Nº 438/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIRIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Autorizar el gasto por un servicio de taxi para el traslado de la escritora Adela Bach quien brindará una charla en la Escuela Primaria Nº 12 de la localidad de Verónica en el marco del proyecto escolar Septiembre Literario.

**ARTICULO 2º:** El gasto será imputado en la Secretaría General de Desarrollo Humano, 26.06.00 Establecimientos Educativos, Fuente de financiamiento 132.

**ARTICULO 3º:** Comuníquese, dese al registro municipal, tomen nota las oficinas pertinentes y archívese.

Verónica, 24 de Octubre de 2018

**DECRETO Nº 439/18:** Ayuda social a personas

Verónica, 24 de Agosto de 2018

**DECRETO Nº 440/2018**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIRIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Convalidar el contrato firmado el 23 de mayo de 2018 entre la Municipalidad de Punta Indio y Organización Veraz S. A.; para el enriquecimiento de la base de datos, quedando ratificado todo lo actuado como consecuencia del mismo.

**ARTICULO 2º:** Notifíquese, comuníquese, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, regístrese y archívese.

Verónica, 24 de Agosto 2018

**DECRETO Nº 441/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE PUNTA INDIRIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Ratificarel Contrato de Locación de Alquiler suscrito en la Municipalidad de Punta Indio, el siguiente corresponden a este corriente año, que se detalla a continuación:

- Melo Jose Rafael, DNI. 10.036.922, contratación de servicios del contratista para transporte recolección de escombros en la vía publica.
- Manzanares Gustavo Alberto, DNI. 16.286.867, contratación de servicios del contratista para transporte de piedra y conchilla, por la suma de \$ 94.500,00.
- Olasaguirre Sergio Oscar, DNI. 14.784.398, contratación de servicios del contratista para transporte de conchilla para acopio, por la suma de \$ 41.800,00.

- Di Giovanni Eduardo, DNI.17.556.942, contratación por \$ 380.920,00
- Zanini Carlos, DNI. 6.131.911, contratación por \$ 93.400,00
- Msa Montajes Ind. S.A., DNI. 7.788.061 contratación por \$ 369.000,00
- Marcelo Llano, DN.21.772.222, \$ 85.150,00, por la contratación de limpieza de puentes.
- Botana Sergio J. DNI. 14.832.636, rastreo de caminos rurales municipales por la suma \$ 135.000,00

**ARTICULO 2º:** Notifíquese, comuníquese, dese al registro municipal y archívese

Verónica, 24 de Agosto de 2018

**DECRETO Nº 442/18**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIRIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Aprobar la neutralización del plazo contractual de la obra "Nueva Terminal de Ómnibus de Verónica" retroactivo al 7 de mayo de 2018 hasta tanto se apruebe el cambio de proyecto de la cubierta con la correspondiente ampliación del presupuesto.

**ARTICULO 2º:** Notifíquese, comuníquese, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, regístrese y archívese.

Verónica, 24 de Agosto de 2018

**DECRETO Nº 443/18**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIRIO**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** DESIGNASE, a partir del 01/09/2018 y hasta el 30/09/18, a la Señora **Olasaguirre Yésica Carolina**, D.N.I. Nº 27.588.477, como **Personal de Planta Temporal-Destajista**, para desempeñar las tareas de "Distribuidor y/o Cobrador" domiciliario de Tasas y/o Derechos Municipales.

**ARTICULO 2º:** El destajo consistirá en la Distribución domiciliaria de las Tasas y/o Derechos Municipales, será remunerado en base a la Certificación que efectúe la Subsecretaría de Administración Financiera.

**ARTICULO 3º:** Las erogaciones que demande lo dispuesto en el Artículo 1º del presente, serán imputadas al Programa y Partida específica del Presupuesto de Gastos del presente Ejercicio Económico-financiero.

**ARTICULO 4º:** Atento a la temporalidad de la relación de empleo municipal, la Municipalidad podrá dejar sin efecto su designación en cualquier momento, por razones de oportunidad y conveniencia, sin derecho a indemnización alguna a favor del designado.

**ARTICULO 5º:** Comuníquese, notifíquese al interesado, tomen nota las oficinas municipales competentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 28 de Agosto de 2018

**DECRETO Nº 444/18:** Ayuda social a personas

Verónica, 28 de Agosto de 2018

**DECRETO Nº 445/18:** Ayuda social a personas

**RESOLUCIONES**

Verónica, 06 de Agosto de 2018

**RESOLUCION Nº 150/18**

Por ello, en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIRIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar a la Marcha de la Amistad, a poner en circulación, dentro del Partido de Punta Indio una Rifa, la misma consistirá en 500 boletas con dos números de tres cifras cada uno, siendo su valor \$ 40, el sorteo se realizará el 17 de noviembre de 2018, por la última jugada del sorteo de la Quiniela Nacional, siendo los premios los siguientes:  
1º premio: orden de compra por pesos 2.500;  
2º premio: orden de compra por pesos 1.500;  
3º premio: orden de compra por pesos 700;  
4º premio: orden de compra por pesos 300;

**ARTICULO 2º:** La Entidad autorizada, queda exceptuado de lo dispuesto en el Artículo 9º según Artículo 10º de la Ordenanza Nº 548/04.

**ARTICULO 3º:** Comuníquese, publíquese, notifíquese a la entidad, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 10 de Agosto de 2.018

**RESOLUCION Nº 151/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar y registrar a partir de la fecha, la TRANSFERENCIA DE TITULARIDAD, correspondiente a la Sra. Flores Silvana Daniela, D.N.I. Nº 20.230.913, del comercio cuya actividad es cultivo de hongos, Legajo Nº 162, sito en Ruta 11 Km. 143, de la localidad de Punta del Indio, partido Punta Indio.

**ARTICULO 2º:** Registrar la transferencia del comercio mencionado en el artículo anterior a nombre del Sr. Seghezze Roberto Victor, D.N.I. Nº 16.949.132

**ARTICULO 3º:** Comuníquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 14 de Agosto de 2.018

**RESOLUCION Nº 152/18**

Por ello en uso de sus Atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Otorgase LICENCIA POR MATERNIDAD al Trabajador Municipal Sra. Endermaño Melina, Legajo Nº 309, a partir del día 22 de agosto de 2.018 hasta el 09 de diciembre del 2.018 inclusive, con goce íntegro de haberes.

**ARTICULO 2º:** Comuníquese a quienes corresponda, notifíquese a la interesada, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 15 de Agosto de 2.018

**RESOLUCION Nº 153/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar la **Habilitación**, en cuanto a Seguridad e Higiene, del local comercial sito en el inmueble nomenclatura catastral.

**ARTICULO 2º:** Notifíquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 15 de Agosto de 2.018

**RESOLUCION Nº 154/18**

Por ello en uso de sus Atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Otorgase LICENCIA POR MATERNIDAD al Trabajador Municipal Sra. Bigres Ludmila, Legajo Nº 974, con retroactividad al 31 de julio hasta el 17 de noviembre de 2.018 inclusive, con goce íntegro de haberes.

**ARTICULO 2º:** Comuníquese a quienes corresponda, notifíquese a la interesada, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 16 de Agosto de 2.018

**RESOLUCION Nº 155/18**

Por ello, en uso de sus atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** DEJASE SIN EFECTO, con retroactividad a partir del 16 de agosto del 2.018, la "Bonificación por Función", al Trabajador Municipal Cepeca Alexis Gabriel, Legajo Nº 792

**ARTICULO 2º:** Comuníquese al interesado, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 17 de Agosto de 2.018

**RESOLUCION Nº 156/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar y registrar a partir de la fecha el traslado de domicilio del local comercial cuyo rubro es venta de ropa, cartería y accesorios de vestir, Legajo Nº 729 propiedad de la Sra. San Martín María de los Angeles, D.N.I. Nº 32.690.912, el cual funcionará en su nuevo local, nomenclatura catastral Circ. III, Secc. B, Manz. 85, Parc. 3e, Partida 2.063, ubicado en calle Diag. 60 e/30 y 32 de la localidad de Verónica, partido de Punta Indio.

**ARTICULO 2º:** Comuníquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 23 de Agosto de 2.018

**RESOLUCION Nº 157/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar y registrar a nombre de Ramírez Ruben Federico, D.N.I. Nº 5.216.471, con domicilio en calle 41 e/20 y 22 Nº 11 Bo 6 de diciembre de la localidad de Verónica, a partir de la fecha, en el Servicio de "Transporte Escolar", al vehículo Marca MERCEDES BENZ, Modelo BWC390 VS 1621, tipo MICROMINIBUS, Chasis 8AB390045VA128279, Motor Nº 168259, Dominio CSC539.

**ARTICULO 2º:** Comuníquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 24 de Agosto de 2.018

**RESOLUCION Nº 158/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar la TRANSFERENCIA DE TITULARIDAD Provisoria POR EL TÉRMINO DE CIENTO OCHENTA DÍAS, plazo dentro del cual deberá saldarse el convenio de pago por la tasa de seguridad e higiene, correspondiente, partido Punta Indio.

**ARTICULO 2º:** Registrar la transferencia del comercio mencionado en el artículo anterior a nombre

**ARTICULO 3º:** Comuníquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 24 de Agosto de 2.018

**RESOLUCION Nº 159/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar y registrar a partir de la fecha el traslado de domicilio del local comercial cuyo rubro es librería - polirubro, Legajo Nº 760 propiedad de la Sra. Lynn María de los Angeles, D.N.I. Nº 14.281.984, el cual funcionará en su nuevo local, nomenclatura catastral Circ. III, Secc. J, Manz. 22, Parc. 8, Partida 8.095, ubicado en calle Diag. 22 e/10 y Av.3 de la localidad de Pipinas, partido de Punta Indio.

**ARTICULO 2º:** Comuníquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 27 de Agosto de 2.018

**RESOLUCION Nº 160/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar la **Habilitación**, en cuanto a Seguridad e Higiene, del local comercial sito en el inmueble nomenclatura catastral", Legajo Nº 856 propiedad de la Sra. **ARTICULO 2º:** Notifíquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 27 de Agosto de 2.018

**RESOLUCION Nº 161/18**

Por ello en uso de sus Atribuciones

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Otorgase LICENCIA POR MATERNIDAD a la agente Sra. Córdova Fátima, Legajo Nº 976, a partir del día del 28 de agosto hasta el 15 de diciembre del corriente año, con goce íntegro de haberes.

**ARTICULO 2º:** Comuníquese a quienes corresponda, notifíquese a la interesada, tomen nota las oficinas municipales pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 27 de Agosto de 2.018

**RESOLUCION Nº 162/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Incorpórese al régimen de "Bonificación por Función" por desempeñar tareas en el equipo técnico del Programa Envión, en la Delegación Municipal Punta del Indio, al Trabajador Municipal Barbé Jéssica, Legajo Nº 550, siendo el importe a percibir por el trabajador mencionado en el artículo primero, será con retroactividad al 01/08/18 y hasta la oportunidad indicada en los artículos 2º (nueva redacción) y 5º del Decreto Nº 111/96.

**ARTICULO 2º:** El importe a percibir por el trabajador mencionado en el artículo primero, será con retroactividad al 01/08/18 y hasta la oportunidad indicada en los artículos 2º (nueva redacción) y 5º del Decreto Nº 111/96.

**ARTICULO 3º:** Los gastos que demanden el cumplimiento de la presente, serán con afectación a las Finalidades, Programas y Partidas respectivas.

**ARTICULO 4º:** Notifíquese, comuníquese, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 30 de Agosto de 2.018

**RESOLUCION Nº 163/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar la **Habilitación**, en cuanto a Seguridad e Higiene, del local comercial sito en el inmueble nomenclatura catastral, Partido de Punta

Indio cuya actividad es "¡Error! No se encuentra el origen de la referencia."

Legajo Nº 857 propiedad de Primeros Market SRL.

**ARTICULO 2º:** Notifíquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

Verónica, 30 de Agosto de 2.018

**RESOLUCION Nº 164/18**

Por ello en uso de sus atribuciones:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DEL PARTIDO DE PUNTA INDIO**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Autorizar y registrar a partir de la fecha, la BAJA DE COMERCIO, en cuanto a Seguridad e Higiene de la explotación comercial, cuya actividad comercial era minimercado, Legajo Nº 1.187, propiedad del Sr. Gallaman Daniel Felipe, D.N.I. Nº 11.242.533, sito en calle 28 esq. 31 de la localidad de Verónica, Partido de Punta Indio.

**ARTICULO 2º:** Comuníquese a quienes corresponda, tomen nota las oficinas pertinentes, dese al registro municipal y archívese.

**ORDENANZAS**

Por ello, EL HONORABLE CONCEJO

DELIBERANTE DEL PARTIDO DE PUNTA INDIO,

en uso de sus atribuciones sanciona la siguiente:

### ORDENANZA

**Artículo 1º:** Declárese de *Interés Municipal* la "Carta de Intención" para el manejo sustentable de la Reserva de Biosfera Parque Costero del Sur.

**Artículo 2º:** Incorpórese como Anexo I de la presente, la *Carta de Intención* que se adjunta.

**Artículo 3º:** Enviar copia de la presente al comité de gestión del Parque Costero del Sur.

**Artículo 4º:** Comuníquese, Regístrese y Archívese.

DADA EN LA SESION ORDINARIA Nº 09 DEL

HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE PUNTA

INDIO, EN LA LOCALIDAD DE VERONICA EL DÍA

01 DE AGOSTO DE 2018.-

Registrada bajo el Nº 1235/2018.-

### ANEXO I

(ORDENANZA Nº 1235/18)

#### Declaración de Magdalena y de Punta del Indio Carta de Intención para el manejo sustentable de la Reserva de Biosfera

ENTRE los abajo firmantes titulares de instituciones intermedias del sector agropecuario, propietarios y encargados del manejo agropecuario de inmuebles ubicados en los Partidos de Magdalena/Punta Indio, en adelante denominado "El propietario y las instituciones intermedias" y el Comité de Gestión para la Reserva de Biosfera Parque Costero del Sur, representada en este acto por el Director de Producción, Turismo y Ambiente del Gobierno Municipal de Magdalena, Néstor Fernández y el Secretario de Gobierno del Gobierno Municipal de Punta Indio, Gabriel D'Aluisio, a su vez Presidente y Vicepresidente del Comité de Gestión de la Reserva, en adelante denominado "Comité P.C.S.", se conviene:

**PRIMERA:** Las partes manifiestan su total acuerdo al proyecto de la Reserva de Biosfera del Parque Costero del Sur que fuera aprobado por Ordenanza 321/86 de fecha 16 de septiembre de 1986 y declarado de interés provincial por decreto nº 1537 del 21 de marzo de 1985.

**SEGUNDA:** "El Propietario y las instituciones intermedias" expresan su voluntad de participar en conjunto con el "Comité P.C.S.", en el desarrollo del **Plan de Manejo Actualizado de la Reserva** para la consecución de los objetivos de conservación de la biodiversidad, desarrollo sustentable y funciones de investigación ecoturismo y educación ambiental promovidos por la UNESCO en reservas de ésta índole. En especial se acuerda **poner en marcha un proceso tendiente a la implementación de un Protocolo de Producción Agropecuaria Sustentable, como un Protocolo de Producción Carne del Pastizal y un Protocolo de Apicultura Orgánica, bajo mecanismos de Certificación de Terceras Partes independientes y con reconocimiento internacional, como modalidad para impulsar un "Sello de Calidad de agroalimentos Diferenciada" de Producciones Naturales de la Reserva de Biosfera del Parque Costero del Sur**

**TERCERA:** El "Comité PCS" se compromete a solicitar ante las autoridades municipales, provinciales y nacionales medidas de promoción que puedan beneficiar a los propietarios y a las producciones rurales (como ser, ganaderas, apícolas, agro-eco-turísticas, gastronomía con identidad local) que se realicen en el área del Parque. Según la unificación dispuesta.

**CUARTA:** Ambas partes declaran su intención de instrumentar mecanismos de promoción y gestión del área en las funciones de conservación, desarrollo y logística previstas por el Marco Estatutario de las RB, área con la participación de los actores sociales e institucionales involucrados en ella, tanto en sus zonas núcleos como de amortiguación y transición.

**QUINTA:** La precedente adhesión importa la intención de continuar estudios y acciones necesarias

para la efectiva implementación de la Reserva de Biosfera.

En Punta del Indio, Provincia de Buenos Aires, al 20 días del mes Julio de 2018 firman las partes de conformidad dos ejemplares del mismo tenor.

Por ello, EL HONORABLE CONCEJO

DELIBERANTE DEL PARTIDO DE PUNTA INDIO,

en uso de sus atribuciones sanciona la siguiente:

### ORDENANZA

**Artículo 1º:** Crear el PROGRAMA DE PROMOCIÓN, ESTÍMULO Y ACOMPAÑAMIENTO de EMPRESAS de ESCALA FAMILIAR dedicadas a la ELABORACIÓN ARTESANAL de PRODUCTOS ALIMENTICIOS.

**Artículo 2º:** Considerar como ELABORACIÓN ARTESANAL de PRODUCTOS ALIMENTICIOS de escala familiar a aquellas que se caracterizan por el trabajo manual transformador de materia prima, realizado por cuenta propia y en pequeña escala.

**Artículo 3º:** Crear el REGISTRO MUNICIPAL DE PEQUEÑAS UNIDADES PRODUCTIVAS ALIMENTICIAS (REMPUPA).

**Artículo 4º:** Los Emprendedores que se encuentran en el REMPUA deberán pagar:

Tasa por Inspección de Seguridad e Higiene, regulada en Capítulo IV - Artículo 9º, OFI a excepción de las Entidades de Bien público.

**Artículo 5º:** Se otorgará un permiso de validez municipal, renovable cada doce meses. Deberá tramitarse la renovación con el fin de actualizar la información del Anexo I, un mes antes de su vencimiento. Los análisis de producto se realizarán, mínimamente, al iniciar el trámite, a su renovación.

Los permisos serán intransferibles y de dos clases diferentes:

- **Individuales:** de los que será titular: un productor y su familia.
- **Grupales:** de los que será titular: un grupo organizado de productores, o una Entidad de Bien Público.

**Artículo 6º:** Cumplimentar la declaración jurada para poder proceder a la inscripción en el REMPUA (Anexo I: SOLICITUD RENOVACIÓN/MODIFICACIÓN DE INSCRIPCIÓN DE PEQUEÑAS UNIDADES PRODUCTIVAS ALIMENTICIAS).

**Artículo 7º:** Asegurar la higiene personal y la indumentaria adecuada de toda persona en contacto con materias primas o productos elaborados. Así mismo, toda persona que esté en contacto con alimentos deberá contar con el CARNET DE MANIPULADOR correspondiente y LIBRETA SANITARIA.

**Artículo 8º:** Elaborar productos alimenticios de bajo riesgo epidemiológico. Los productos deberán tener las características indicadas en el Código Alimentario Argentino y se detallan en el (ANEXO II: RUBROS DE PRODUCTOS AUTORIZADOS PARA SER ELABORADOS).

**Artículo 9º:** Autorizar la comercialización de los productos artesanales en las FERIAS MUNICIPALES LOCALES y en góndolas especiales definidas por los COMERCIOS. **Queda prohibida la venta Delibery.**

**Artículo 10º:** Crear las normas para la manipulación higiénica, y las características respecto de instalaciones y equipos que se deberán cumplir para obtener el permiso para la elaboración de productos alimenticios artesanales (ANEXO III: REQUISITOS MÍNIMOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS).

**Artículo 11º:** La fiscalización del producto y del lugar de elaboración será realizado por el área de Control Sanitario de la Dirección de Inspección Sanitaria y Bromatología y/o la dependencia municipal que cumpla sus funciones, con amplias facultades para inspeccionar los locales y productos de las PUPAs - debiendo el productor aceptar la inspección del lugar declarado como sector de elaboración, en los horarios y días informados en el Anexo I.

**Artículo 12º:** Emitir el Certificado del Registro, el cual como mínimo deberá incluir:

- Nombre del suscriptor

actividad

- Descripción del rubro a desarrollar
- Lista de productos
- Domicilio dónde se desarrolla la actividad

- Fecha de inscripción
- Firma del funcionario competente
- Nro. de Registro
- Año de validez del registro
- Inscripción en el Monotributo Social y CUIL/CUIT.

**Artículo 13º:** Los productos deben poseer una **Etiqueta** la cual deberá incluir al menos la siguiente información:

- Nombre del productor
- Nombre del producto
- Materias primas utilizadas en la elaboración

actividad

- Domicilio dónde se desarrolla la actividad
- Fecha de elaboración y/o de vencimiento

- Nro. de Registro
- Municipio
- Leyenda que diga: Venta exclusiva en Distrito de Punta Indio.

• Sugerencia de conservación del producto una vez abierto.

**Artículo 14º:** El número de Registro se codificará según la descripción que se realiza en el Anexo IV: Número de Registro de Pequeñas Unidades Productivas.

**Artículo 15º:** Iniciar el trámite en la Oficina de Desarrollo Económico. Una vez ingresado el proyecto el productor deberá gestionar ante Control Sanitario el Permiso del lugar de elaboración.

**Artículo 16º:** El permiso tendrá una vigencia de 1 año. Deberá tramitarse la renovación con el fin de actualizar la información del Anexo I.

**Artículo 17º:** La autoridad competente tendrá el poder de revocar el Permiso otorgado a la unidad productiva si detectara que se viola lo indicado en la presente Ordenanza.

**Artículo 18º:** Se llevará un legajo individualizado con los antecedentes y desarrollo de cada inscripción.

**Artículo 19º:** La presentación de renovación y/o modificación del certificado de Pequeños emprendedores, se hará en la dependencia dónde se realiza la solicitud, presentando y marcando en la planilla lo que correspondía al trámite que se realice.

**Artículo 20º:** Las condiciones básicas de Higiene y Bromatología que deberán cumplir

obligatoriamente los productores que elaboren alimentos, serán determinadas por el ANEXO III de la presente ordenanza. El área de Control Sanitario de la Dirección de Inspección Sanitaria y Bromatología y/o la dependencia municipal que cumpla sus funciones emitirá un comprobante de las instalaciones APTAS para manipular alimentos.

**Artículo 21º:** Los productores que elaboren alimentos, para poder comercializar los mismos, deberán cumplir indefectiblemente con el CURSO DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS, debiendo exhibir el certificado correspondiente en lugar visible.

**Artículo 22º:** Los emprendedores inscriptos en el Registro podrán acceder a

**PROGRAMAS DE CRÉDITOS** que la Municipalidad instrumente o que ésta gestione ante distintos organismos con competencia en la materia.

**Artículo 23º:** Todos aquellos productores o elaboradores de productos alimenticios artesanales del Partido de Punta Indio que posean su licencia habilitante y que se encuentren inscriptos en el Registro de REMPUA, podrán comercializar sus productos en los lugares previstos por la presente Ordenanza.

**Artículo 24º:** La Autoridad de Aplicación establecerá, atendiendo a las normas legales en vigencia, las condiciones particulares para la elaboración de productos alimenticios que no se encuentren contemplados por las Ordenanzas Municipales.

**Artículo 25º: De las Sanciones:**

- a) Intimar mediante **Acta de Constatación** conjuntamente con la **Clausura Preventiva** a regularizar la situación en el término de 24 hs a 72 hs de acuerdo a la razonabilidad de la Autoridad de

Aplicación, bajo  
apertamiento de  
Clausura Definitiva  
y Revocación del  
permiso.  
b) Decoriso: al  
momento de la  
Inspección se  
procederá al  
decomiso de la  
materia prima  
cuando sea  
impostergable la  
inutilización y  
destrucción de los  
alimentos, bebidas y  
materia prima que a  
simple vista  
resultaren, por su  
estado higiénico o  
bromatológico, no  
aptos para el  
consumo humano.---

**Artículo 26º):** Incorpórese y apruébense los Anexos (I, II, III y IV) a la presente -----  
Ordenanza.-----

**Artículo 27º):** El organismo de control del departamento Ejecutivo Municipal deberá remitir al Honorable Concejo deliberante, un informe cada 6 meses sobre las elaboraciones, objetivos y cantidad de emprendedores que se incorporen.

**Artículo 27º):** El Departamento Ejecutivo Municipal deberá reglamentar la presente -----  
Ordenanza dentro de los sesenta (60) días posteriores a su promulgación.-----

**Artículo 28º):** Comuníquese, Regístrese y Archívese.-----

DADA EN LA SESION ORDINARIA Nº 09 DEL

HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE PUNTA

INDIO, EN LA LOCALIDAD DE VERONICA EL DÍA

01 DE AGOSTO DE 2018.-

Registrada bajo el Nº 1236/2018.

ANEXO III

REQUISITOS	MINIMOS PARA LA ELABORACION DE PRODUCTOS
ALIMENTICIOS	

La sala de elaboración podrá estar ubicada en el terreno de la vivienda familiar del productor.  
La sala de elaboración podrá ser el lugar de la cocina familiar, siempre que este lugar y el productor cumplan con los requisitos detallados a continuación:

De la sala de elaboración:

La cocina deberá tener puerta que la separe del resto de los ambientes y no podrá estar directamente comunicada con las instalaciones sanitarias familiares.

Materiales de construcción:

**Las paredes:** deberán ser de superficie lisa, lavable y de color claro, con un friso de azulejos o pintadas con pintura lavable (epoxi) hasta 1,8 m de altura.

**Los techos:** deberán tener cielorraso de fácil limpieza, ser liso e ignífugo y que no permita la condensación de humedad sobre los alimentos.

**Los pisos:** deberán ser de material liso, de fácil limpieza y no absorbente tales como baldosas, mosaicos, granito, cemento alisado, no pudiendo ser de madera. Aberturas: Las aberturas del lugar deberán ser lavables, que no permitan la entrada de insectos o roedores. Aquellas que den con el exterior de la casa deberán tener tela mosquitera para evitar la entrada de insectos.

**Iluminación:** La iluminación podrá ser natural o artificial. En caso de ser artificial deberá ser de suficiente intensidad para permitir la correcta elaboración de los alimentos, y permitir una visión clara, sin modificar los colores o condiciones del mismo. Los artefactos deberán tener protección anti-estallido. La instalación eléctrica deberá cumplir con el reglamento electrónico argentino.

**Ventilación:** La ventilación del lugar deberá ser suficiente para mantener una buena calidad del aire,

deberá contar con extractores si la autoridad así lo requiere. La circulación del aire de ventilación deberá ser tal que no contamine, es decir la circulación del mismo deberá ser de un sector limpio a otro más sucio. **Muebles de cocina y/o elaboración:** Los muebles de cocina deberán ser de fácil limpieza y desinfección. Los materiales deberán ser lisos, de colores claros y no absorbentes.

Las superficies donde se manipula el alimento pueden ser de los siguientes materiales: acero, laminado plástico y granito reconstituido, todos en buen estado de mantenimiento en general. Solo para repisas o estantes se permitirá madera pintada o estructuras metálicas pintadas con buen estado de mantenimiento general.

Las piletas de acondicionamiento de materias primas, lavado de utensilios y de manos, deberán tener provisión necesaria de agua caliente y agua fría, en condiciones adecuadas de instalación y mantenimiento. En caso de contar con una sola piletta para desarrollar todas las tareas deberán estipularse a través de procedimientos la forma de no generar contaminación. Los aparatos de cocción deben llevar campanas y/o extractores.

Las instalaciones de gas deberán ser aprobadas por las autoridades competentes, en caso de proveerse de gas envasado, los tubos o garraldas deberán estar ubicados en espacios externos a la cocina, con comunicación con la misma por conductos adecuados.

**Utensilios:** Todos los utensilios tales como ollas, cacerolas, fuentes, cubiertos, que se utilicen en las elaboraciones deberán ser de uso exclusivo para tal fin y deberán estar en buenas condiciones de mantenimiento. Estos elementos deberán guardarse hasta la próxima elaboración en un lugar cerrado y de uso exclusivo para este almacenamiento. No se pueden utilizar utensilios de madera.

**Equipos:** En el caso de utilizar equipos durante el proceso que son también de uso familiar, antes de cada elaboración y luego de su uso deberán limpiarse y desinfectarse correctamente.

**SECTORES DE ELABORACION:** Se deberá tener bien sectorizados las áreas de elaboración, debiendo separar en la sala cuales son los sectores sucios, semi limpios y limpios de forma que no se produzca entrecruzamiento y contaminación cruzada.

**ALMACENAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS:** Podrán almacenarse cerrado bajo llave (basta con un armario) en un sector de la sala sucia o semi limpia dependiendo de la materia prima. Estas deberán tener las condiciones de humedad y temperatura adecuada a cada materia prima para su correcto mantenimiento. En los casos que las mismas necesiten almacenarse refrigeradas se podrá utilizar la heladera de la vivienda pero en un estante identificado y exclusivo para tal fin.

**ALMACENAMIENTO DE PRODUCTO:** Podrá realizarse en la misma sala de elaboración, en el sector limpio destinado a tal fin, estarán bajo llave (basta con un armario). Las condiciones deberán ser tales que no alteren el alimento procesado. El almacenamiento de materia prima y producto, debido a su bajo volumen podrá realizarse en muebles independientes para cada uno que se encuentren correctamente limpios, desinfectados y con mantenimiento adecuado.

Ningún alimento, ya sea materia prima o producto, podrán ser depositados directamente en el piso. Instalaciones sanitarias: Se debe contar con baño instalado con depósito de agua y lavatorio. Puede ser el baño familiar declarado.

**DISPOSICION DE LOS RESIDUOS:** Se deberá disponer en el sector de elaboración de un recipiente de tamaño adecuado, con tapa, para contener los residuos generados durante la elaboración, y deberá ser de uso exclusivo de la unidad productiva. Los residuos deberán ser manipulados de forma correcta y ser sacados de la sala de elaboración cada vez que sea necesario, al menos al terminar cada jornada de trabajo.

**MASCOTAS:** No está permitido el ingreso y permanencia de mascotas a las áreas destinadas a la elaboración, almacenamiento de materias primas y los productos.

**VISITAS:** Si se elabora en la cocina familiar durante el tiempo de producción no podrán entrar personas ajenas a la misma.

Si se elabora en una sala de uso exclusivo, solo podrán entrar personas ajenas a la elaboración si cumplen con todos los requisitos exigidos en el procedimiento de "visitas a la sala de elaboración" que deberá redactar el productor.

**Servicio de agua:** Para la elaboración de los alimentos la unidad productiva deberá contar con agua potable, que podrá ser abastecida por la red pública o ser de pozo. Deberá presentar certificado de potabilidad de agua, renovable cada 1 año. Si posee tanque de almacenamiento de agua, éste

deberá limpiarse cumpliendo con las recomendaciones de autoridades competentes.

De las normas para la manipulación higiénica

Se aplicarán las establecidas en las Buenas Prácticas de Manufacturas.

Requisitos para los manipuladores: Deberán estar capacitados sobre las normas de MANIPULACIÓN HIGIENICA DE ALIMENTOS.

Deberán contar con LIBRETA SANITARIA actualizada y carnet de manipulador de alimentos. Deberán presentar los procedimientos y registros dónde se implementarán las Buenas Prácticas de Manufactura en el establecimiento.

Indumentaria:

Cuando se manipulen alimentos se deberá utilizar el uniforme en correcto estado de limpieza y mantenimiento. Este uniforme estará compuesto por: chaqueta o guardapolvo, pantalón, delantal y cofia. En caso de requerimiento del área de Bromatología deberá usar de forma correcta guantes descartables y barbijo. La ropa deberá ser utilizada exclusivamente durante la elaboración de los productos.

ANEXO IV

NUMERO DE REGISTRO DE PEQUEÑAS  
UNIDADES PRODUCTIVAS  
ALIMENTICIAS

Nº REPUBA

Nº AB-1111A-222-00

Por ello, EL HONORABLE CONCEJO

DELIBERANTE DEL PARTIDO DE PUNTA INDIO,

en uso de sus atribuciones sanciona la siguiente:

ORDENANZA

**Artículo 1º):** DEROGUESE el Artículo 4to. en sus incisos g), h) y m) de la Ordenanza ----- Nº 1225/18 por los argumentos expuestos en los considerandos de la presente.-----

**Artículo 2º):** Comuníquese, Regístrese y Archívese.

DADA EN LA SESION ORDINARIA Nº 09 DEL

HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE PUNTA

INDIO, EN LA LOCALIDAD DE VERONICA EL DÍA

01 DE AGOSTO DE 2018.-

Registrada bajo el Nº 1237/2018.-

Por ello, EL HONORABLE CONCEJO  
DELIBERANTE DEL PARTIDO DE PUNTA INDIO,  
en uso de sus atribuciones sanciona la siguiente:

ORDENANZA

**Artículo 1º):** Declarar de INTERÉS MUNICIPAL la *Colonia de Adultos Mayores*.---

**Artículo 2º):** Enviar una copia de la presente Ordenanza a los distintas Asociaciones ----- y Clubes de Adultos de nuestro Distrito, a la Dirección Ejecutiva de Parí La Plata, a la Dirección de Políticas de Adultos Mayores de la Provincia de Buenos Aires.-----

**Artículo 3º):** Comuníquese, Regístrese y Archívese.

DADA EN LA SESION ORDINARIA Nº 10 DEL  
HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE  
PUNTA INDIO, EN LA LOCALIDAD DE VERONICA  
EL DÍA 15 DE AGOSTO DE 2018.-

Registrada bajo el Nº 1238/2018.-